

УТВЕРЖДЕН
Приказом Отдела культуры
Администрации
Селижаровского муниципального
округа
от «13» 20 20 года
О.В.Борисова



УСТАВ
Муниципального учреждения культуры
«Селижаровский Дом культуры»
Селижаровского муниципального округа

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Местонахождение: 172200 Тверская область, Селижаровский район, пгт.
Селижарово, ул. Ленина, д.5
Почтовый адрес: 172200 Тверская область, Селижаровский район, пгт.
Селижарово, ул. Ленина, д.5

пгт. Селижарово

2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Селижаровский Дом культуры» Селижаровского муниципального округа является некоммерческой организацией в форме муниципального учреждения культуры Селижаровского муниципального округа.

Полное наименование: Муниципальное учреждение культуры «Селижаровский Дом культуры» Селижаровского муниципального округа.

Сокращенное наименование: МУК «Селижаровский Дом культуры».

1.2. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение культуры.

Тип: бюджетное учреждение.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Администрация Селижаровского муниципального округа Тверской области.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Отдел культуры Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области в рамках предоставленной компетенции в соответствии с правовым актом, утвержденным Администрацией Селижаровского муниципального округа Тверской области.

1.4. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Тверской области, правовыми актами Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области, изданными в пределах ее полномочий и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение имеет право создавать филиалы и представительства.

1.9. Место нахождения Учреждения: Тверская область, пгт. Селижарово
Почтовый адрес Учреждения: 172200, Тверская область, Селижаровский район, пгт. Селижарово, ул. Ленина, д.5

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является: выполнение работ, оказание услуг, производство интеллектуальной и иной продукции в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере культуры на территории Селижаровского муниципального округа Тверской области.

2.2. Учреждение создано в целях:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха населения;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социальных и возрастных групп населения.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2. Учреждение в пределах муниципального задания, которое формируется и утверждается Учредителем, осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований.

2.3.2. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований.

2.3.3. Проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов исполнителей, авторов.

2.3.4. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий.

2.3.5. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений.

2.3.6. Проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями.

2.3.7. Организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно – развлекательных программ.

2.3.8. Организация и контроль на территории Учреждения работы аттракционов, игровых залов, игровых комнат, бильярдных, теннисных столов и т.п.

2.3.9. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения и других культурно-досуговых учреждений.

2.3.10. Организация участия творческих коллективов, клубных формирований в областных, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, выставках и других мероприятиях, гастрольной и концертной деятельности коллективов.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные п. 2.3. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Учреждение также вправе осуществлять следующие основные виды приносящей доход деятельности:

2.4.1. Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан.

2.4.2. Обучение в платных кружках, студиях, объединениях, курсах.

2.4.3. Организация выездного культурного обслуживания отдельных граждан (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, жителей отдаленных населенных пунктов и др.).

2.4.4. Оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно- творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий.

2.4.5. Организация работы разнообразных форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе.

2.4.6. Организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов.

2.4.7. Организация досуга детей в каникулярное время.

2.4.8. Организации работы летних площадок для детей (по месту жительства детей, на базе организаций культурно-досугового типа, на базе других организаций).

2.4.9. Показ кинофильмов и мультфильмов.

Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию, включая цены на билеты, устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области. При организации платных мероприятий Учреждение может устанавливать льготы. Порядок установления льгот определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и правовыми актами Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области, Думы Селижаровского муниципального округа, изданными в пределах их полномочий.

Порядок определения указанной платы устанавливается отраслевым органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям:

2.5.1. Предоставление помещений в аренду сторонним организациям для проведения своих мероприятий (семинары, совещания и т.д.).

2.5.2. Предоставление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств.

2.5.3. Разработка сценариев праздников, торжеств, постановочная работа для проведения мероприятий сторонними организациями и отдельными гражданами.

2.5.4. Режиссура индивидуальных и коллективных мероприятий.

2.5.5. Услуги по продаже (розничная торговля) сувениров, изделий народных художественных промыслов.

2.5.6. Художественное оформление торжественных мероприятий.

2.5.7. Аренда сцены для репетиций сторонних организаций.

2.5.8. Предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей.

2.5.9. Предоставление услуг по прокату сценических костюмов, музыкальных инструментов, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профессионального оборудования, реквизита, сценической обуви.

2.5.10. Предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых).

2.5.11. Организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж.

2.5.12. Организация работы и оказание содействия функционированию выставок, салонов, лавок по продаже изделий мастеров народного творчества, народных промыслов и прикладного искусства, производству и реализации художественных изделий народных мастеров, сувениров с собственной символикой.

2.6. Приведенный в пунктах 2.3., 2.4., 2.5. настоящего Устава перечень видов деятельности является исчерпывающим.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, правовыми актами Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области, Думы Селижаровского муниципального округа, изданными в пределах их полномочий, и настоящим Уставом.

Контроль за деятельностью учреждения осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Администрацией Селижаровского муниципального округа Тверской области.

3.2. Отдел культуры Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области в рамках осуществления функций и полномочий Учредителя бюджетного учреждения:

- а) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с руководителем бюджетного Учреждения;
- б) утверждает в установленном порядке устав бюджетного Учреждения, а также вносимые в него изменения;
- в) утверждает по согласованию с Администрацией Селижаровского муниципального округа Тверской области перечень особо ценного движимого имущества бюджетного Учреждения и вносит в него изменения;
- г) формирует и утверждает муниципальные задания для бюджетного Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности, а также осуществляет финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- д) если иное не предусмотрено федеральным законом, устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

е) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

ж) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного Учреждения в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Главы Селижаровского муниципального округа;

з) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

и) предварительно согласовывает совершение бюджетным Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с распоряжением денежными средствами;

к) принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением сделок по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества бюджетного Учреждения (отнесено к функциям и полномочиям Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области);

л) принимает решения о создании или ликвидации филиалов бюджетного Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

м) назначает ликвидационную комиссию и утверждает по согласованию с Администрацией Селижаровского муниципального округа Тверской области промежуточный и окончательный ликвидационный балансы бюджетного Учреждения;

н) утверждает по согласованию с Администрацией Селижаровского муниципального округа Тверской области передаточный акт или разделительный баланс;

о) осуществляет контроль за деятельностью бюджетного Учреждения;

п) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.

3.3. Учреждение возглавляет директор, который назначается в порядке, установленном правовыми актами Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области.

3.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством, правовыми актами Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области к компетенции Учредителя Учреждения.

3.4.1. Директор Учреждения организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.4.2. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральным законодательством заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения;
- утверждает структуру, штатное расписание Учреждения, положения о подразделениях и должностные инструкции работников Учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (в случае наделения полномочиями), годовую и бухгалтерскую отчетность;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;
- выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- в соответствии с федеральным законодательством определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну. Устанавливает порядок защиты сведений, составляющих служебную тайну, и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.5. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного

управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

- обеспечивать соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральным законодательством;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований действующего законодательства по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- обеспечивать выполнение требований по гражданской обороне, противопожарной безопасности; охране окружающей среды;
- выполнять иные обязанности, установленные федеральным законодательством, правовыми актами Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области и решениями Учредителя.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

4.2.1. Имущество, закреплённое за ним собственником имущества в установленном законом порядке.

4.2.2. Имущество, приобретённое за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счёт доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

4.2.3. Бюджетные ассигнования.

4.2.4. Доход, полученный Учреждением от приносящей доход деятельности.

4.2.5. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

4.2.6. Иные источники в соответствии с законодательством.

4.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или имуществом, приобретенным Учреждением за счет, выделенных Учреждению бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным закрепленным за ним имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

Имущество, приобретенное за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

4.4.1. Эффективно использовать имущество.

4.4.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

4.4.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

4.4.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

4.4.5. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулировании стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам.

4.4.6. Предоставлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Селижаровского муниципального округа Тверской области в установленном порядке.

4.5. Комитетом имущественных и земельных отношений Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области согласовывает передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.6. Имущество Учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Комитетом имущественных и земельных отношений Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области и Учредителем в установленном действующим законодательством порядке.

4.8. Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области принимает

решения об одобрении сделок по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества Учреждения, за исключением денежных средств, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Учредитель предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с распоряжением денежными средствами.

Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с отчуждением имущества (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог.

Учредитель принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением сделок, решение об одобрении которых принимает Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области.

4.9. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Селижаровского муниципального округа Тверской области.

4.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями пунктами 2.1. и 2.2. настоящего устава.

4.11. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формируются и утверждаются Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Селижаровского муниципального округа Тверской области.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве

объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.13. Учреждение самостоятельно ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном Законодательством.

4.14. Лицевые счета Учреждению открываются и ведутся в органах Федерального казначейства или в финансовом отделе Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области, в порядке, предусмотренном действующим законодательством или финансовым отделом Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области.

4.15. В переходный период в финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы.

4.16. Порядок формирования муниципального задания для Учреждения и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Администрацией Селижаровского муниципального округа Тверской области.

4.17. Учредитель предоставляет учреждению субсидии на выполнение муниципального задания и иные цели, установленные в соответствии с основной деятельностью, предусмотренной настоящим Уставом.

4.18. Объем субсидии Учреждению определяется в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Селижаровского муниципального округа Тверской области, утвержденного Администрацией Селижаровского муниципального округа Тверской области. Объем субсидии подлежит уменьшению на величину расходов в рамках муниципального задания, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности, учтенных при определении нормативных затрат.

4.19. Учреждение составляет план финансово-хозяйственной деятельности, в соответствии с порядком, утвержденным Администрацией Селижаровского муниципального округа Тверской области.

4.20. Учреждение самостоятельно распоряжается поступившими средствами, и использует их для достижения целей, для которых оно создано, в том числе для выполнения муниципального задания.

4.21. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, учреждение использует в очередном финансовом году на те же цели.

4.22. Учреждение осуществляет полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом в порядке,

установленном Администрацией Селижаровского муниципального округа Тверской области.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном правовыми актами Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области.

5.2. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном правовыми актами Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области.

5.3. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном правовыми актами Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области, Думы Селижаровского муниципального округа.

6.2. Изменения и дополнения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом государственной регистрации юридических лиц.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь филиалы, представительства (обособленные подразделения).

7.2. Учреждение имеет обособленное подразделение:

- Центр «Народное творчество», п.Селижарово, ул.Ленина, д.5.

7.3 Учреждение имеет филиалы:

- Березугский сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Березуг.

- Большекошинский сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Б.Коша.

- Дубровский сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Дубровски.

- Елецкий сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Ельцы.

- Киселевский сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Киселево.

- Оковецкий сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Оковцы

- Ольховский сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Ольхово.

- Подсосеньевский сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Пососенье.
- Селищенский сельский Дом культуры, Селижаровский район, п.Селище.
- Хотошинский сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Хотошино.
- Филистовский сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Филистово.
- Шуваевский сельский Дом культуры, Селижаровский район, д.Шуваево.



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 14 (четырнадцать)

Муниципальное учреждение «Селижаровский Дом культуры»
Селижаровский район
Е. В. Соколова

